

14.1.62.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

БРЯНСКИЙ ТЕХНИКУМ ПИТАНИЯ И ТОРГОВЛИ

СОГЛАСОВАНО

Председатель первичной
профсоюзной организации

И.А. Кочергина

29 января 2021 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор БТПИТ

Л.И. Непогода

Приказ № 41/1

от 29 января 2021 г.

П Р А В И Л А

приема по образовательным программам
профессионального обучения и дополнительного
профессионального образования

Принято на Педагогическом совете
протокол № 43 от 28 января 2021 г.

Брянск

1. Общие положения

1.1. Правила приема по образовательным программам профессионального обучения и дополнительного профессионального образования (далее – Правила) в учебный центр профессиональной квалификации (МЦПК) государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Брянский техникум питания и торговли» (далее – УЦПК) регламентирует прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее – поступающие), на обучение по образовательным программам профессионального обучения (далее – ПО) и дополнительного профессионального образования (далее – ДПО) по договору об оказании платных образовательных услуг, заключаемый при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее – договор).

1.2. Настоящее положение разработано на основании:

- Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 г.;
- Федерального Закона «О персональных данных» № 152-ФЗ от 27 июля 2006 г.;
- Постановления Правительства РФ «Правил оказания платных образовательных услуг» № 1441 от 15.09.2020 г.;
- Приказа Минпросвещения России «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения» от 26.08.2020 № 438;
- Приказа Министерства образования и науки РФ «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» № 499 от 01.07.2013 г. (ред. от 15.11.2013 г.);
- Приказа Министерства образования и науки РФ «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам» № 1185 от 25.10.2013 г.;
- Устава государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Брянский техникум питания и торговли»;
- Положения об оказании платных образовательных услуг в ГАПОУ «Брянский техникум питания и торговли».

1.3. Образовательная организация осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом в УЦПК персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства РФ в области персональных данных.

1.4. В УЦПК к освоению программ:

- ПО допускаются лица, имеющие основное общее или среднее общее образование, а также без ограничений статуса, лица в возрасте до 18 лет допускаются при условии их обучения по основным общеобразовательным программам или образовательным программам среднего профессионального образования, предусматривающим получение среднего общего образования;
- ДПО, принимаются лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование, а также лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

На обучение принимаются как физические лица, так и представители юридических лиц.

1.5. При освоении дополнительной профессиональной программы, параллельно с получением среднего профессионального и (или) высшего образования, документ о квалификации (удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке) выдается одновременно с получением соответствующего документа об образовании и о квалификации. В случае неполучения среднего профессионального образования выдается сертификат.

1.6. Обучение может реализовываться в следующих формах: очно, очно-заочно, заочно, полностью или частично в форме стажировки, а также с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

2. Организация приема документов на обучение

2.1. Организация приема и делопроизводство, а также личный прием поступающих осуществляется в УЦПК в течение всего года по мере комплектования учебных групп.

2.2. Прием на обучение по программам профессионального обучения и (или) дополнительного профессионального образования в УЦПК проводится по личным заявлениям (на русском языке) поступающих на основании представленных ими документов.

2.3. К заявлению (приложение № 1) о приеме на обучение дополнительно прилагаются следующие документы:

Граждане Российской Федерации:

- копия документа, удостоверяющего личность;
- копия документа, подтверждающего факт изменения фамилии, имени или отчества, при их смене;
- СНИЛС.

для лиц, поступающих на обучение по программам **ПО**:

- копия документа об образовании и (или) квалификации;

– медицинскую справку с профессиональной пригодностью по форме 086-У и (или) медицинская книжка.

дополнительно, для лиц, поступающих на обучение по программам повышения квалификации:

– копия документа подтверждающего опыт работы по профессии (справка с места работы; копия трудовой книжки, заверенная в установленном порядке по месту работы).

для лиц, поступающих на обучение по программам ДПО:

– копия документа о среднем профессиональном и (или) высшем образовании;

для лиц, получающих среднее профессиональное и (или) высшее образование:

– справку учебного заведения об обучении данных лиц, заверенные в установленном порядке по месту обучения.

Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копия документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в РФ;

- копия документа иностранного государства об образовании, признаваемого эквивалентным в Российской Федерации документу установленного образца об образовании, со свидетельством об установлении его эквивалентности, либо легализованного в установленном порядке, и приложения к нему, а также перевода на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему, заверенные в установленном порядке по месту работы либо нотариально).

2.4. При подаче заявления, поступающий должен внимательно ознакомиться с документами, регламентирующими образовательную деятельность в ГАПОУ «Брянский техникум питания и торговли»:

– лицензией на право ведения образовательной деятельности с приложением;

– Уставом ГАПОУ «Брянский техникум питания и торговли»;

– Положением об оказании платных образовательных услуг и порядке их предоставления в ГАПОУ «Брянский техникум питания и торговли»;

– Положением об учебном центре профессиональной квалификации (МЦПК) ГАПОУ «Брянский техникум питания и торговли»;

– программой обучения;

– настоящими Правилами;

– формами документов, выдаваемых по окончании обучения;

– иными локальными нормативными актами, регламентирующими образовательную деятельность в ГАПОУ «Брянский техникум питания и торговли».

2.5. Факт ознакомления с отдельными документами, указанными в п.2.4. настоящих Правил, фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью поступающего. В том же порядке в заявлении личной подписью поступающего фиксируется согласие на сбор и обработку своих персональных данных.

2.6. Поступающие вправе направить заявление о приеме, а также необходимые ксерокопии документов, предусмотренных настоящими Правилами через операторов почтовой связи общего пользования (далее – по почте). При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их ксерокопии образовательной организацией.

2.7. Прием документов, предоставляемых поступающими одновременно с предъявлением их оригиналов, проводится в срок не позднее, чем за один день до начала обучения в рабочие дни.

2.8. На каждого поступающего оформляется личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

2.9. Поступающие, представившие заведомо ложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

3. Зачисление на обучение

3.1. Прием на обучение в УЦПК (МЦПК) ГАПОУ «Брянский техникум питания и торговли» проводится без вступительных экзаменов по результатам рассмотрения документов, представленных поступающими.

3.2. Причинами отказа о приеме на обучение могут быть:

- несоответствие представленных документов и невозможности устранения данной причины;
- отсутствие набора по соответствующей программе ПО и ДПО.

3.3. До поступающих доводится информация о дате, времени и месте обучения не позднее пяти дней до начала обучения (за один день до начала обучения, в случаях, когда поступающий подал заявление и документы - за один день до начала обучения).

3.4. Зачисление на обучение лиц производится приказом директора техникума после заключения договора на оказание платных образовательных услуг.

3.5. Лица, зачисленные в число слушателей, но не приступившие к занятиям без уважительных причин в течение 10 дней после начала учебных занятий и

не предоставившие документ в течение 10 дней об уважительной причине опоздания, исключаются приказом из числа слушателей. Приказ предусматривает расторжение договора об оказании образовательных услуг.

4. Заключительные положения

4.1. Все вопросы, связанные с организацией работы по приему для обучения в УЦПК (МЦПК) ГАПОУ «Брянский техникум питания и торговли» по программам профессионального обучения и дополнительного профессионального образования, неурегулированные настоящими Правилами, решаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, а также регулируются приказами директора техникума.

Приложение 1
к Положению
о правилах приема
по образовательным программам
профессионального обучения
Регистрационный номер _____

Директору ГАПОУ «Брянский техникум питания и торговли»

ОТ

Фамилия	Гражданство
Имя	Паспорт, свидетельство о рождении (ненужное зачеркнуть)
Отчество	
Дата рождения	Когда и кем выдан
Место рождения	

Проживающего(ей) по адресу: регистрация		
фактически		
Телефон(ы):		
поступающий		Родители

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять меня в УЦПК ГАПОУ «Брянский техникум питания и торговли» по программе

.....
.....
.....

(наименование программы профессионального обучения в соответствии с учебным планом)

Форма обучения: _____

(очная, очно – заочная, заочная) (указать нужное)

Уровень образования поступающего: _____

(основное общее образование, основное среднее образование, среднее профессиональное образование, высшее образование) (указать нужное)

на места по договору об оказании платных образовательных услуг

О себе сообщаю следующее:

Окончил (а) в _____ году образовательное учреждение _____

(указать наименование ОУ)

Аттестат, диплом (ненужное зачеркнуть) Серия _____ № _____

Копию документа об образовании, копию документа, удостоверяющий личность (свидетельство о рождении, для лиц, не достигших возраста 14 лет или паспорт) обязуюсь представить.

Трудовой стаж (если есть): _____ лет, _____ мес.

С копиями лицензии на право ведения образовательной деятельности, Уставом ГАПОУ «БТПИТ», локальными нормативными актами образовательной организации ознакомлен _____ (подпись поступающего)

На обработку своих персональных данных согласен _____ (подпись поступающего)

Подпись ответственного лица _____ « _____ » _____ 20 ____ г.

