

**Региональный координационный центр  
«Молодые профессионалы (WorldSkills Russia)»  
Брянской области**

УТВЕРЖДАЮ  
Руководитель РКЦ WSR БО  
 Л.И.Непогода  
« 20 » ноября 2017 года



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о работе волонтеров и волонтерском движении**  
**II Регионального чемпионата «Молодые профессионалы»**  
**(WorldSkills Russia) Брянской области**

## I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Данное Положение «О работе волонтеров и волонтерском движении Регионального Чемпионата «Молодые профессионалы» (WorldSkills Russia) Брянской области» (Далее - Положение) разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", иными законодательными актами Российской Федерации и Уставом Союза «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Ворлдскиллс Россия» (Далее – Союз).

1.2 Положение определяет полномочия, состав, порядок формирования Волонтерского движения, обязанности, права волонтеров и организаторов, порядок вступления в волонтерское движение и его функционал.

1.3 Волонтерское движение создается без ограничения срока деятельности.

1.4 Целью создания и деятельности Волонтерского движения является помощь Региональному координационному центру WorldSkills Russia Брянской области (Далее - РЦК WSR БО) в организации и успешном проведении Регионального Чемпионата Молодые профессионалы» (WorldSkills Russia) Брянской области (Далее - Чемпионат), обеспечение комфорта гостям и участникам Чемпионата, информационное сопровождение по вопросам Движения WorldSkills Russia Чемпионата и представленных компетенций.

**1.5 Организатором** волонтерского движения Чемпионата является Региональный координационный центр WorldSkills Russia Брянской области в лице Руководителя РЦК WSR БО

**1.6 Волонтером** Чемпионата является обучающийся профессиональной образовательной организации на базе которой организованы конкурсные площадки, проявивший желание на добровольной основе оказать помощь и содействие РЦК WSR БО в проведении Чемпионата, разделяющий цели и интересы Движения WorldSkills Russia и внесенный в список волонтеров, утвержденный руководителем РЦК WSR БО.

1.7 Деятельность волонтеров осуществляется на безвозмездной основе. **Волонтерская деятельность** - добровольная деятельность граждан по бескорыстному (т.е. безвозмездному) выполнению работ, предоставлению услуг,

оказанию иной поддержки Движению WorldSkills Russia. **Волонтеры** – граждане, осуществляющие деятельность в форме безвозмездного труда в интересах Движения WorldSkills Russia.

1.8 Участие в волонтерской деятельности осуществляется по личной инициативе студентов.

1.9 Волонтеры осуществляют свою деятельность в рамках волонтерского движения в соответствии с указаниями руководителями Регионального координационного центра WorldSkills Russia Брянской области, Кодекса Этики и других нормативных документов.

## II. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ВОЛОНТЕРСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

### 2.1 ОБЩИЕ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ:

**2.1.1 Согласно Кодексу Этики WSR** Никто из сотрудников или волонтеров не может заниматься какими-либо видами деятельности, занятие которыми прямо противоречит интересам WorldSkills Russia. Конфликт интересов может заключаться в занятии руководящих должностей, значительные заинтересованности и вовлеченности членов семьи.

**2.1.2** Любые личные интересы, связанные с коммерческой деятельностью движения WorldSkills Russia, подлежат публичному раскрытию. Заинтересованные стороны обязаны декларировать любые частные интересы, связанные с их обязанностями, и принять меры по устранению любых возникающих конфликтов и направленных на защиту интересов всех заинтересованных сторон WorldSkills International.

**2.1.3** Сотрудники и волонтеры не берут на себя никаких финансовых или других обязательств перед третьими частными лицами или организациями, которые могли бы пытаться влиять на них при исполнении ими своих обязанностей. Члены Совета, сотрудники и другие лица по контракту с WSI должны соблюдать Политику принятия подарков WSI.

2.2. РКЦ WSR БО обеспечивает волонтеров питанием, формой, транспортом (по необходимости).

2.3. Волонтер несет ответственность за сохранность материальных ценностей

РКЦ WSR БО и Чемпионата

### **III. ПРАВА ВОЛОНТЕРА**

Волонтер имеет право:

- 3.1 Осуществлять свою деятельность, исходя из своих способностей, если они не противоречат Законодательству РФ, интересам Движения WorldSkills Russia.
- 3.2 Требовать от РКЦ WSR БО документы (справки, рекомендации), содержащие сведения о характере, качестве и объеме выполненных работ, уровне проявленной Волонтером квалификации.
- 3.3 На обучение и инструктаж по правилам проведения Чемпионата.
- 3.4 Вносить предложения при обсуждении форм и методов осуществления волонтерской деятельности в Движении WorldSkills Russia.
- 3.5 На создание ему необходимых условий труда, обеспечение ему безопасности, защиту законных прав и интересов во время работы. Условия труда Волонтера должны соответствовать требованиям действующего законодательства.
- 3.6 Прекращать свою деятельность в Движении WorldSkills Russia, уведомив о прекращении волонтерской деятельности не менее чем за **2 недели**.

### **IV. ОБЯЗАННОСТИ ВОЛОНТЕРА**

Волонтер обязан:

- 4.1 Иметь навыки, соответствующие его роду волонтерской деятельности.
- 4.2 Четко и добросовестно выполнять свои обязательства и поручения руководителя РКЦ WSR БО в рамках проведения Чемпионата.
- 4.3 Знать Кодекс Этики, историю, цели и принципы Движения WorldSkills Russia и соблюдать цели, задачи и принципы движения WSR и укреплять его авторитет.
- 4.4 Не причинять материальный ущерб.

### **V. ПРАВА РКЦ WSR Брянской области**

РКЦ WSR БО имеет право:

- 5.1 Предлагать волонтеру изменить вид деятельности в рамках Чемпионата.
- 5.2 Отказаться от услуг Волонтера при невыполнении им обязательств.

5.3 Требовать от Волонтера отчета за проделанную работу.

5.4 Поощрять труд Волонтера.

## **VI. ОБЯЗАННОСТИ РКЦ WSR БО**

РКЦ WSR БО обязан:

6.1 Организовать обучение волонтера и провести инструктаж по правилам проведения Чемпионата.

6.2 Предоставлять Волонтеру необходимые условия для выполнения принятых им обязательств.

6.3 Предоставлять Волонтеру информацию о своей деятельности, необходимую для выполнения волонтерской деятельности.

6.4 Разрешать конфликтные ситуации, возникающие в процессе волонтерской деятельности.

6.5 Осуществлять контроль и нести ответственность за деятельность Волонтера в рамках Законодательства РФ.

6.6 Разъяснять Волонтеру его права и обязанности.

6.7 Вести учет волонтеров.

## Приложение 1

### Функционал волонтеров II регионального чемпионата «Молодые профессионалы» (WorldSkills Russia) с 12 по 17 февраля 2017 года

Волонтеры должны обеспечивать работу Чемпионата по следующим функциональным направлениям:

№ п/п	Наименование функции	Описание функции
1	Подготовка мест проведения деловой программы, открытия, закрытия	Подготовка помещений для проведения Чемпионата: подготовка мест рассадки участников с зонированием брендирующие помещений (при необходимости)
2	Подготовка и обеспечение работы конкурсных площадок	Фото- и видеосъемка площадки на качественную аппаратуру каждые 45 минут – не менее 2 человек. Помощь участникам (количество по усмотрению главного эксперта). Соблюдать порядок на площадке – никто посторонний не может в ходе соревнований останавливать участников или беседовать громко на отвлекенные темы, должен уметь рассказать, что происходит на площадке, какое задание выполняется, соответствие задания стандартам WSI, легко ориентироваться в месте проведения и уметь проводить до места, владеть планом, программой, уметь проконсультировать по его содержанию - не менее 3 человек.
3	Организация встреч	Организация встреч гостей и участников на входе, сопровождение к стойке регистрации и дальнейшее сопровождение групп по площадке компетенций, иная организационная помощь (количество по усмотрению рабочей группы).
4	Регистрация	Ведение службы регистрации участников, экспертов, волонтеров, гостей Чемпионата.
5	Подготовка и выдача раздаточного материала	Организация выдачи раздаточного материала гостям и участникам (количество по усмотрению рабочей группы)
6	Сопровождение, координация гостей и участников	Сопровождение гостей и участников на площадки проведения Чемпионата и по территории места проведения. Координация размещения гостей и участников на площадках проведения Чемпионата. Сопровождение гостей и участников к местам приема пищи (завтраки, обеды, ужины, кофе-брейки). Организация экскурсий для школьников Брянска и посетителей Чемпионата. ( количество по усмотрению рабочей группы)
7	Информирование участников	Организация информационной стойки. Своевременное информирование участников о возможных изменениях в программе Чемпионата. (количество по усмотрению рабочей группы)
8	Организация дополнительной программы	Функции и количество по усмотрению рабочей группы.